**Снижение бюрократической нагрузки**

С 1 сентября 2022 года изменились нормы, регулирующие объем документарной нагрузки на педагогов. Принятые поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что педагоги не обязаны более готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде. Благодаря этому закону педагоги работают с минимальным количеством документов, напрямую связанных с образовательным процессом. По запросу педагоги могут писать характеристики на обучающихся. За ведение остальной документации отвечают административные работники. Данный перечень утвержден приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582. Закон дает образовательным организациям право применять в своей деятельности электронный документооборот. Таким образом, образовательные организации смогут не предоставлять бумажные версии документов, а в случае запросов им не нужно будет дублировать информацию, которая уже отражена на сайте ОУ.

Введение дополнительного перечня документации для заполнения педагогом возможно на уровне региона только по согласованию с Министерством просвещения России. В соответствии с внесенными изменениями в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2022 № 273-ФЗ (часть 6.1 статьи 47 введена Федеральным законом от 14 июля 2022 года №298-ФЗ) приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 (зарегистрирован Минюстом России 22.08.2022, регистрационный № 69724) утвержден ***перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:***

* **рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;**
* **журнал учета успеваемости;**
* **журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);**
* **план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);**
* **характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).**

          Данный перечень утвержден приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582. Главная задача – повысить эффективность работы педагога, создать комфортную школьную среду и выстроить конструктивное общение между школой и органами власти.

Закон дает образовательным организациям право применять в своей деятельности электронный документооборот.

**Нормативно-правовое регулирование**

1.1. Федеральный закон № 298-ФЗ 1.1.1.Статья 47 "Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации" Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012

1.2.Приказ Минпросвещения России от 21 июля 2022 г. № 582

1.3.Совместное письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 22.12.2022 № СК-773/03 / 01-141/01-01 "О снижении бюрократической нагрузки на образовательные организации"

1.4.Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях". Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях