



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке экспертизы, утверждения и хранения экзаменационного материала
при организации промежуточной аттестации
в форме переводных экзаменов (5-8,10 классы)
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 9 имени Героя Российской Федерации Цокова Олега Юрьевича города
Буденновска Буденновского района»

1. Общие положения.

Положение об экспертизе, утверждении и хранении экзаменационного материала при организации промежуточной (5-8, 10 классы) аттестации в форме устных переводных экзаменов разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение определяет необходимый перечень мер, направленных на организацию деятельности педагогических и руководящих работников школы в части подготовки и хранения материалов для проведения промежуточной аттестации в форме устных переводных экзаменов (5-8, 10 классы).

Экзаменационные материалы при организации промежуточной аттестации включают следующий перечень:

- экзаменационный материал для проведения устных экзаменов
- (экзаменационные билеты и задания к ним);
- протоколы экзаменов;
- расписания экзаменов;
- решения педагогических советов и приказы гимназии по подготовке и проведению промежуточной аттестации в форме устных переводных экзаменов.

2. Порядок проведения экспертизы аттестационного материала для проведения устных экзаменов.

Содержание экзаменационных материалов для проведения устных экзаменов определяется следующими условиями:

- требованиями к уровню подготовки выпускников (в соответствии с обязательным минимумом содержания основного общего образования);
- уровнем реализации образовательных программ;
- формами проведения экзаменов (билеты).

Экзаменационные билеты составляются учителями-предметниками ОУ.

Подготовленные учителями-предметниками ОУ экзаменационные билеты проходят экспертизу на заседаниях методических объединений о чём в левом верхнем углу титульного листа делается запись «СОГЛАСОВАНО», ставится подпись руководителя методического объединения, указывается дата заседания.

При проведении экспертизы экзаменационных билетов предметными методическими объединениями учитывается выполнение следующих требований:

Экзаменационный материал должен быть составлен учителем-предметником исходя из изученного за данный год материала.

Экзаменационные билеты должны соответствовать требованиям к уровню подготовки обучающихся с учётом реализуемых программ: либо - в рамках обязательного минимума содержания основного общего, среднего общего образования.

Экзаменационные билеты должны содержать теоретические вопросы и практические задания (решение задачи, разбор предложения, лабораторная работа, демонстрация опытов, комплексный анализ текста по русскому языку и т.д.). Практические задания экзаменационного билета взяты из сборников заданий для проведения устных экзаменов по предметам или составлены учителем-предметником в соответствии с установленными требованиями.

В случае если имело место увеличение количества часов федерального компонента учебного плана дополнительными часами из школьного компонента, содержание экзаменационных материалов должно быть расширено за счёт включения дополнительных вопросов, практических заданий в соответствии с реализуемой программой по предмету.

По предметам, изучавшимся на профильном или углублённом уровнях, используются соответствующие экзаменационные материалы.

Экзаменационный материал должен быть оформлен согласно требованиям:

- 1) титульный лист,
- 2) краткая пояснительная записка, критерии оценивания ответов обучающихся;
- 3) экзаменационные билеты, содержащие формулировку каждого вопроса, практическую часть к билетам.

Экзаменуемый учитель разрабатывает тексты и задания к практической части билетов для экзаменов по следующим предметам:

- по иностранному языку (тексты для перевода со словарем, для чтения, для рассуждения, дополнительные вопросы и примерные ответы к ним);
- по физике (расчетные задачи и лабораторные работы (с кратким описанием оборудования, выполнением эскизного рисунка, описанием последовательности работы и результатов в виде таблицы или графика);
- по химии (расчетные задачи или лабораторные работы);
- по информатике (расчетные задачи; задания по разработке программ; задачи на построение алгоритмов, графиков, задания по определению умений и навыков работы с компьютером);
- по биологии (практические задания по подготовке и исследованию микропрепаратов, сравнительных характеристик гербарных материалов).

При этом по каждому заданию практической части билетов представляется краткий алгоритм его выполнения и полная формулировка ответа.

3. Порядок хранения аттестационного материала.

Экзаменационные материалы для проведения устных экзаменов в традиционной форме хранятся у заместителя директора по УВР.

Экзаменационные билеты выдаются учителю-предметнику в день проведения экзамена за 30 минут до его начала. Запрещается использование практической части экзаменационных билетов при проведении уроков/консультаций.

После проведения устных экзаменов экзаменационные работы обучающихся (листы ответов) хранятся у заместителя директора по УВР.

Экзаменационные материалы и бланки устных ответов учащихся могут выдаваться председателю конфликтной комиссии при рассмотрении поданной учащимся (или его родителями, законными представителями) апелляции на определенное время под расписку.

Срок хранения текстов, практических заданий (с решениями) билетов для устных экзаменов