

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 9 г. БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**
356806, Ставропольский край, г.Буденновск, микрорайон Северный,
Тел/факс: 8(86559) 3-59-52, E-mail: gimnaziya9@mail.ru

П Р И К А З

от 22 декабря 2023 года

№ 396 ОД

О порядке окончания II четверти 2023-2024 учебного года

На основании приказа УОАБМО №765 ОД от 22 декабря 2023 года «О порядке окончания II четверти 2023-2024 учебного в общеобразовательных организациях Буденновского муниципального округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним учебным днем II четверти 2023-2024 учебного года 29.12.2023 года.

2. Установить сроки зимних каникул школьников 1-11 классов общеобразовательных организаций с 30.12.2023 года по 07.01.2024 года (9 дней). 8 января 2024 г. – нерабочий праздничный день. Первый учебный день – 09 января 2024 г.

3. Заместителям директора по УВР Литвишкиной Н.И., Акопян А.А., Гончаровой М.П.:

3.1. Проанализировать выполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части получения обучающимися общего образования в II четверти 2023-2024 учебного года, рассмотреть итоги четверти на заседании педагогического Совета, издать приказ.

3.2. Обеспечить контроль за организацией и проведением индивидуальных занятий с учащимися, имеющими по одной «3» и «4» в четверти.

3.3. Осуществлять действенные меры по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов постоянно в 2023-2024 учебном году.

3.4. Принять меры к организованной подготовке к началу III четверти 2023-2024 учебного года.

3.5. Обеспечить контроль за проведением корректировки учебных планов, рабочих программ по учебным предметам с учетом их содержания.

3.6. Предоставить отчеты по выполнению Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части получения обучающимися общего образования (на бумаге подписанные и заверенные печатью) по формам (приложение 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) в отдел общего образования управления образования и в электронном виде на адрес: elizavetadanilchenko@inbox.ru в word и pdf в срок до 28.12.2023 года.

3.7. К отчету предоставить аналитическую информацию (текстовый документ) о работе с детьми, имеющими большое количество пропусков без уважительных причин, не обучающихся по состоянию на конец II четверти 2023-2024 учебного года.

4. Заместителю директора по УВР Кузовкиной С.В. через классных руководителей:

4.1. Ответственным должностным лицам организовать проведение инструктажей, бесед с обучающимися по технике безопасности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению правил электрической и противопожарной безопасности.

4.2. Обеспечить контроль каникулярной занятости несовершеннолетних в период новогодних и рождественских каникул, в первую очередь несовершеннолетних «группы риска», состоящих на учетах в учреждениях профилактики, предотвратив несчастные случаи и травматизм.

4.3. Организовать проведение дополнительной работы в педагогических и ученических коллективах по проблеме детского насилия, профилактики асоциального поведения у детей и подростков, своевременного выявления и оказания всесторонней психологической и социальной поддержки неблагополучным семьям в воспитании и обучении детей.

5. Принять меры к организованной подготовке общеобразовательных учреждений к началу III четверти 2023-2024 учебного года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия № 9»



С.Г.Безрукова

С приказом ознакомлены:
Литвишкина Н.И.
Акопян А.А.
Кузовкина С.В.
Гончарова М.П.